

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej  
kwoty 30 000 euro**

Powiatowy Urząd Pracy w Krasnymstawie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie zamówienia :

**„Zakup i dostawa oprogramowania wraz z 45 licencjami stanowiskowymi i 3 licencjami serwerowymi oraz macierz dyskowa ( 4 dyski ) wraz z usługą wdrożenia ”**

### **I . Opis przedmiotu zamówienia :**

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest postępowaniem, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro ( art.4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych) wobec czego Zamawiający udziela zamówienia po dokonaniu postępowania – zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy z dnia 04.05.2016r.

**Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa oprogramowania wraz z 45 licencjami stanowiskowymi i 3 licencjami serwerowymi oraz macierz dyskowa ( 4 dyski ) wraz z usługą wdrożenia.** Oprogramowanie ma służyć do integracji funkcji tworzenia kopii zapasowych i danych systemu oraz deduplikacji danych.( Szczegółowe informacje w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania)

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt do siedziby Zamawiającego tj. Powiatowy Urząd Pracy w Krasnymstawie, ul. Mostowa 4 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30
- 2) W przypadku stwierdzenia niezgodności asortymentu lub ilości Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
- 3) Osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie zamówienia jest :  
Michał Kiciński tel. 82 576 69 17 wew.251, lukk@praca.gov.pl

**II Termin realizacji zamówienia : do dnia 29.12.2020r.**

### **III. Płatność**

Płatność za wykonaną usługę nastąpi w ciągu 7 dni od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Dane do faktury : Powiatowy Urząd Pracy w Krasnymstawie , ul ,Mostowa 4 , 22-300 Krasnystaw, NIP 564 15 05 564

### **IV. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie :**

- cena – 100%

Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy, który przedstawi ofertę zawierającą najniższą cenę oraz spełni warunki formalne.

### **V. Sposób przygotowania oferty :**

Ofertę zawierającą cenę brutto należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza Oferty który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Zakup i dostawa oprogramowania wraz z 45 licencjami stanowiskowymi i 3 licencjami serwerowymi oraz macierz dyskowa ( 4 dyski ) wraz z usługą wdrożenia ”**

### **VI. Miejsce i termin składania ofert :**

Powiatowy Urząd Pracy w Krasnymstawie

Ul. Mostowa 4 , 22-300 Krasnystaw sekretariat

**w terminie do 18.12.2020 r do godziny 10.00 (termin składania ofert).  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.12.2020 o godz. 10.15**

### **VII. Informacje dodatkowe:**

- 1) W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą , który złożył jedyną ważną ofertę.
- 2) Oferty złożone po terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 3) Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.

### **VIII. Informacja o danych osobowych :**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Krasnymstawie ul Mostowa 4 , 22-300 Krasnystaw

2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krasnymstawie nr tel. 825766267 wew. 251, email: iod@pupkrasnystaw.pl

3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonywania umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.

4) osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

a) dostępu do dotyczących jej danych osobowych,

b) sprostowania danych osobowych,

c) usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO,

d) ograniczenia przetwarzania,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

f) do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie jej danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

g) wniesienia skargi do organu nadzorczego o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy.

5) podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

DYREKTOR  
Janusza Rzepka

Starszy inspektor  
Monika Pilat